

### **Sezione 3 - I primi passi nella gestione delle risorse umane**

#### **Durata (in ore)**

100

#### **Ore in aula**

100

#### **Ore in laboratorio**

0

#### **Tipologia laboratorio**

#### **Figura di Riferimento**

421 - operatore/operatrice per l'informazione, accompagnamento e tutoraggio nei percorsi formativi e di orientamento e inserimento al lavoro

#### **Struttura del Percorso e Contenuti Formativi**

Modulo 1 - Accompagnamento e tutorato per l'orientamento al lavoro e l'inserimento/reinserimento lavorativo - 70 ore

'orientamenti e normative relative in particolare al sistema lavoro: legislazione del lavoro, contrattualistica, organizzazione aziendale, dispositivi di sostegno alla formazione degli adulti, di gestione delle work experiences (convenzioni, assicurazioni ecc.), di facilitazione dell'inserimento lavorativo di target specifici

'principali caratteristiche dei processi di apprendimento in contesti formali, non formali e informali e dei relativi dispositivi di messa in trasparenza, validazione e certificazione

'Struttura, articolazione e modalità descrittive del Repertorio Regionale delle Figure Professionali della Regione Puglia

'tecniche di monitoraggio e strumenti per l'osservazione dei percorsi di accompagnamento e la verifica in itinere e finale del raggiungimento degli obiettivi definiti

'teorie e tecniche del lavoro di gruppo, tecniche e strumenti di attivazione dei partecipanti (griglie metodologiche, esercizi di simulazione, giochi di ruolo, etc.)

'teorie e tecniche di gestione della relazione d'aiuto per comprendere le eventuali criticità che la persona vive nello sviluppo delle attività di accompagnamento

Modulo 2 - Reperimento di informazioni e gestione di sistemi integrati di documentazione - 30 ore

'aspetti normativi e giuridici relativi al mercato del lavoro e alle politiche del lavoro

'offerte formative e professionali e opportunità di inserimento lavorativo

'sistema delle professioni e domanda di professionalità del sistema locale

#### **Attestazione finale**

Dichiarazione degli apprendimenti

## **Modalità Valutazione Finale degli Apprendimenti**

In esito alla formazione della Sezione 3 del Catalogo, che prevede il collegamento tra i singoli percorsi e le competenze standardizzate nel Repertorio delle Figure Professionali della Regione Puglia, l'attestazione finale sarà una DICHIARAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI. Essa viene rilasciata dall'Organismo di Formazione e riporta le abilità e conoscenze acquisite attraverso la realizzazione del percorso formativo ed il superamento delle prove di verifica erogate dall'Organismo stesso.

La dichiarazione degli apprendimenti

Il processo di dichiarazione degli apprendimenti, richiede che i percorsi formativi prevedano i seguenti elementi:

- definizione di un dispositivo operativo di valutazione, ovvero le metodologie e modalità di valutazione per ciascuna Unità Formativa prevista nel percorso formativo;
- coerenza e la correttezza metodologica dello svolgimento delle prove intermedie previste;
- rilascio di eventuale 'dichiarazione degli apprendimenti' con l'indicazione delle Unità Formative frequentate con successo per l'acquisizione di specifiche singole conoscenze e capacità relative alle competenze tecnico professionali previste nella Figura Professionale di riferimento (individuate nelle singole Unità di Competenza/Area di Attività).

La progettazione di tale prove sarà articolata per le singole Unità formative identificate nel percorso.

Ciascuna Unità Formativa prevedrà quindi una prova di valutazione degli apprendimenti in termini di conoscenze e capacità (relative a competenze tecnico professionali).

La dichiarazione degli apprendimenti è un'attestazione rilasciata nel caso in cui avvenga il superamento delle prove di valutazione degli apprendimenti relative ad almeno una singola Unità Formativa prevista nel percorso.

## **Fabbisogno Occupazionale**

E' prevedibile una tendenza alla crescita delle opportunità di lavoro per questa figura professionale in relazione all'importanza che l'orientamento sta assumendo nell'ambito delle politiche regionali di istruzione, formazione e lavoro. L'esperienza nel settore e adeguati percorsi formativi permettono a questa professionalità di acquisire le competenze proprie del tecnico della consulenza orientativa. Le professioni classificate in questa unità eseguono inoltre attività di supporto necessarie alla gestione del personale, inoltrano comunicazioni e ordini di servizio, eseguono le procedure di assunzione, licenziamento e di assegnazione acquisendo e inoltrando le dovute documentazioni.